

質問書に対する回答

令和7年6月18日及び19日

No.	該当文書及び項目	質問	回答
1	実施要領2ページ 6 参加表明書の提出 (2) 提出書類 ウ事業実施体制(様式第4号)	参加表明時に提出する事業実施体制(様式第4号)の本業務責任者及び本業務担当者について、参加企業との直接的な雇用関係が確認できる資料の添付が必要か。 必要の場合は、健康保険被保険者証等の写しでよろしか。	参加表明書の提出時には、提出は求めません。ただし、貴社の判断で添付いただいても構いません。
2	実施要領2ページ 6 参加表明書の提出	参加表明書の提出は、クリップ留めでクリアファイルに入れて提出して良いか。また、他の提出方法があれば、ご教示いただきたい。	貴見のとおりで構いません。
3	実施要領3ページ 9 審査	令和7年7月10日(木)予定のプレゼンテーション及び質疑応答は、一番早い時刻は何時ごろを予定しているか。	令和7年7月10日(木)午後開始を予定しておりますが、参加者数等に応じて決定する予定です。
4	・実施要領2ページ 6 参加表明書の提出 8 企画提案書の提出 ・プロポーザル提出書類作成要領 1 提出書類	会社概要(様式第3号)、事業実施体制(様式第4号)、事業実績書(様式第7号)は、参加表明時と企画提案書提出時の両方で提出を求めているが、同じ内容の書類を提出することで良いか。	お見込みのとおりです。
5	実施要領2ページ 6 参加表明書の提出 8 企画提案書の提出	企画提案書提出時に、事業実績書(様式第7号)のセールスポイントなどに加筆・修正して提出することは可能か。	上記4で回答していますが、同じ書類を提出いただくことを想定しています。セールスポイントの追加等があれば、企画提案書やプレゼンテーションに反映してください。