

## 奥出雲町会計年度任用職員募集要項（一般事務）

令和7年6月1日から仁多可燃物処理センターでお勤めいただく会計年度任用職員を次のとおり募集します。

職 種	一般事務	
職務内容	仁多可燃物処理センターにおいて ○受付事務、計量管理、納付書発行、収入命令簿管理、消込収納（塵芥・斎場使用料）など	
採用人数	1名	
資格等	○普通自動車第一種運転免許（AT限定可） ○パソコン（ワード、エクセルなど）が使えること。	
任用期間	令和7年6月1日～令和8年3月31日（更新の場合あり） ※採用から1ヶ月間は条件付採用期間となり、勤務成績が良好な場合、正式採用。 勤務成績が良好な場合に限り、再度任用の可能性あり。	
勤務条件	勤務時間	8時30分から17時15分（休憩時間60分）
	就業時間	1ヶ月当たり131時間45分（17日勤務）
	休日	原則：土曜、日曜、国民の休日、年末年始 ※月17日勤務とし、上記休日にも交替で出勤する場合があります。
	報酬	月給158,600円～185,600円 ※上記の範囲内で、年齢、学歴、職歴に応じて決定。 ※このほか条例の定めに従い、通勤手当や時間外勤務手当に相当する報酬、期末手当、勤勉手当を支給。
	社会保険等	健康保険・厚生年金・雇用保険
応募方法	お近くのハローワークへ求人紹介を受けたのち、指定の申込書兼履歴書に必要事項を記入の上、役場総務課へ提出してください。（郵送される場合は、封筒の表に「試験申込書在中」と朱書きしてください。） 【提出書類】 申込書兼履歴書、ハローワークの紹介状	
応募期間	令和7年5月12日（月）（郵送の場合は必着）	
選考方法	令和7年5月14日（水）～16日（金）のうち指定された日時に奥出雲町役場仁多庁舎で面接試験を実施。 （詳しい場所や時間は、応募期間締め切り後電話連絡します。）	
問合せ先（応募先）	奥出雲町役場総務課 〒699-1592 奥出雲町三成 358 番地 1 電話(0854)54-2505 内線 5222	