様式第１号（第４条関係）

 　　　　年 月 日

 奥出雲町長　様

申請者　　住所

法人名又は屋号

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付申請書

　奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第４条の規定に基づき補助金の交付を下記のとおり申請します。なお、申請にあたり交付要綱第１３条に規定される暴力団排除に関する誓約事項に誓約します。

 記

１．補助金交付申請額　　　　　　　　　　　円

２．補助事業計画書

（別紙「補助事業計画書」のとおり）

３．添付書類

（１）事業者の所在地がわかる書類（全部事項証明書、確定申告書、開業届、設立届等の写し等）

（２）町税滞納調査同意書

様式第２号（第５条関係）

 　　　　年 月 日

 奥出雲町長　様

申請者　　住所

法人名又は屋号

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金変更交付申請書

　奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第５条の規定に基づき補助金の変更交付を下記のとおり申請します。

 記

１．補助金変更交付申請額　　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　既交付決定額　　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　変更申請額　　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　差引増減　　　　　　　　　　　円

２．補助事業変更計画書

（別紙「補助事業変更計画書」のとおり）

様式第３号（第６条関係）

 　　第　　　号

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　奥出雲町長　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付決定通知書

　　　　　　年　　月　　日付けで申請のあった補助金の交付について、奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第６条に基づき、下記のとおり決定したので通知します。

記

１　交付決定額　　　　　　　　　　　　円

様式第４号（第７条関係）

 　　　　年 月 日

 奥出雲町長　様

申請者　　住所

法人名又は屋号

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金中止承認申請書

　　　　　年　　月　　日付け奥　第　号で交付決定のあった補助金について、下記事由により中止したいため、奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第７条の規定に基づき補助事業の中止承認を申請します。

 記

１．補助金交付決定額　　　　　　　　　　　円

２．中止の理由

様式第５号（第８条関係）

 　　　　年 月 日

 奥出雲町長　様

申請者　　住所

法人名又は屋号

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金実績報告書

　　　　　年　　月　　日付け奥　第　号で交付決定のあった補助金について、奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第８条の規定に基づき補助事業の実績を下記のとおり報告します。

 記

１．補助金実績額　　　　　　　　　　　円

２．補助事業実施報告書

（別紙「補助事業計画書」のとおり）

様式第６号（第９条関係）

 　　第　　　号

　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　奥出雲町長　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金確定通知書

　　　　　　年　　月　　日付けで実績報告のあった補助金の交付について、奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第９条に基づき、下記のとおり確定したので通知します。

記

１　交付確定額　　　　　　　　　　円

様式第７号（第１０条関係）

年　　月　　日

奥出雲町長　様

住所

氏名又は団体名

（代表者氏名）　　　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金精算払請求書

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第１０条第１項の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を請求します。

記

補助金の請求額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　補助金の確定額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　既受領済額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　今回請求額　　　金　　　　　　　　　円

（振込先）

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 |  |
| 支店名 |  |
| 口座種別 | 普通　・　当座 |
| 口座番号 |  |
| （フリガナ） |  |
| 口座名義 |  |

 　　　　※通帳の写しを添付してください

様式第８号（第１０条関係）

年　　月　　日

奥出雲町長　様

住所

氏名又は団体名

（代表者氏名）　　　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金概算払請求書

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第１０条第２項の規定に基づき、下記のとおり補助金の交付を請求します。

記

補助金の請求額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　補助金の決定額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　既受領済額　　　金　　　　　　　　　円

　　　　　　　今回請求額　　　金　　　　　　　　　円

（振込先）

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 |  |
| 支店名 |  |
| 口座種別 | 普通　・　当座 |
| 口座番号 |  |
| （フリガナ） |  |
| 口座名義 |  |

 　　　　※通帳の写しを添付してください

様式第９号（第１２条関係）

取得財産等管理台帳

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  区分 |  財産名 |  規格 |  数量 |  単価 |  金額 |  取得年月日 | 処分制限期間 |  保管場所 |  補助率 |  備考 |
|  |  |  |  |  円 |  円 |  |  |  |  |  |

（注）１．対象となる取得財産等は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和３０年政令第２５５号）第１３条第１号から第３号に定める財産、取得価格又は効用の増加価格が本交付要綱第２０条第１項に定める処分制限額以上の財産とする。

２．財産名の区分は、（ア）不動産、（イ）船舶、航空機、浮標、浮さん橋及び浮ドツク、（ウ）（ア）（イ）に掲げるものの従物、（エ）車両及び運搬具、工具、器具及び備品、機械及び装置、（オ）無形資産、（カ）開発研究用資産、（キ）その他の物件とする。

３．数量は、同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。単価が異なる場合は分割して記載すること。

４．取得年月日は、検収年月日を記載すること。

５．処分制限期間は、本実施要領第１７条第２項に定める期間を記載すること。

様式第１０号（第１２条関係）

年　　月　　日

奥出雲町長　様

申請者　住所

法人名又は屋号

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　印

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金財産処分承認申請書

奥出雲町地域商業重点支援事業費補助金交付要綱第１２条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

記

１．処分の内容

①処分する財産名等（別紙）　※取得財産等管理台帳の該当財産部分抜粋等

②処分の内容（有償・無償の別も記載のこと。）及び処分予定日

処分の相手方（住所、氏名又は名称、使用の目的等）

２．処分理由